

**PRAKTIKBESKRIVELSE – 1. PRAKTIKPERIODE**

**jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.**

**Gældende fra 1. august 2014**

**Beskrivelse af praktikstedet:**

Institutionens navn:

Bofællesskabet Krabben

Adresse:

Slettestrandvej 6, Hjortedal

Postnr. og By:

9690 Fjerritslev.

Tlf.nr.:

Telefon. 4191 8892 eller 7257 8892

Institutionens E-mail:

Hjemmeside adr.:

[www.krabbens.dk](http://www.krabbens.dk)

Institutionsleder:

Leder: Vacant

Kontaktperson for praktik i pædagog-uddannelsen:

Praktikvejleder: Helle Dige Larsen [hdl@jammerbugt.dk](mailto:hdl@jammerbugt.dk)

Den studerende opfordres til kontakte vejleder på mail i første omgang, da det kan være svært at træffe Helle pga. skiftende arbejdstider. Helle vil maile tilbage med træffetidspunkter.

Kommunal:

Kommunalt bofællesskab.

Privat:

Regional:

<p><b>Institutionstype/ foranstaltning</b></p> <p>Antal børn/unge /voksne</p> <p>Aldersgruppe</p> <p>Antal stuer / afdelinger</p>	<p>Bofællesskabet Krabben består af 22 individuelle lejligheder med følgende fælles faciliteter.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaskeri</li> <li>• Flere fælles opholdsrum</li> <li>• Køkken alrum</li> <li>• Udenoms areal med bålplads</li> <li>• Cykelskur</li> <li>• Udendørs depot</li> </ul> <p>Der bor 22 voksne fra 18 år og op.</p>
<p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Bofællesskabet Krabben er oprettet i henhold til lov om socialservice (SEL) §107 som er midlertidig botilbud, med døgn dækning. Botilbuddet er i dag er omfattet af lov om Almene Boliger § 105 og §115 ud fra at beboerne har selvstændige huslejekontrakter.</p> <p>Der er vågen nattevagt.</p> <p>Beboerne har egen lejekontrakt, hvorfor bo støtten gives i henhold til SEL §85.</p> <p><a href="http://www.socialstyrelsen.dk">www.socialstyrelsen.dk</a></p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Voksne med nedsat funktionsevne.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udviklingshæmmede</li> <li>• Senhjerneskedede</li> <li>• Psykiatrisk overbygning</li> <li>• Fysisk handicappede</li> </ul> <p>Udover den generelle udviklingshæmning, har mange af borgerne forskellige tillægs handicap som.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autisme</li> <li>• Psykiatrisk overbygning</li> <li>• Epilepsi</li> <li>• Spasticitet m.m.</li> </ul> <p>Nogle af borgerne er kørestolsbrugere andre er mobile. Flere af borgerne har ikke noget talesprog men udtrykker sig nonverbalt. Borgerne har alle brug for hjælp støtte og vejledning i forhold til personlig hygiejne, påklædning, toiletbesøg, spisning, forflytninger m.m.</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens viden- og færdighedsmål)</p>	<p><b><i>Det er Botilbuddets mission:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At skabe en specialpædagogisk ramme, der bygger på hensyn, omsorg, rettigheder og trivsel</li> <li>• At skabe et miljø som er baseret på en "tilpas konteksten" strategi, fremfor en "tilpas individet" strategi</li> <li>• At skabe et miljø, hvor borgeren ikke bare rummes, men også inkluderes i et fællesskab/relationer, uanset mestringsevne, livsposition og udviklingsniveau</li> </ul> <p><b><i>Det er Botilbuddets vision:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At skabe et specialpædagogisk miljø, som tager hensyn til borgerens reelle forudsætninger, anderledeshed og aktuelle overskud</li> <li>• At skabe et miljø som gør op med den antagelse, at mennesker med udviklingshæmning/udviklingsforstyrrelser fungerer som normale mennesker og derfor kan profitere af de metoder som fungerer i forhold til mennesker med normale forudsætninger</li> <li>• At skabe en tryk, rolig og stressfri ramme om borgerens hverdag</li> </ul> <p>Krabben er inddelt i 4 teams med 5 - 6 beboere og 5 - 7 personaler i hvert team. Hvert team har en team koordinator, som formidler kontakten til ledelse og de andre teams.</p>

	<p>Vi anvender neuropædagogiske principper i arbejdet med voksne med hjernedysfunktioner. Den neuropsykologiske viden om hjernens funktion er i dag så præcis, at den kan omsættes til neuropædagogik.</p> <p>Via neuropsykologiske tests og hverdags-iagttagelser kan man kortlægge en given persons stærke og svage sider på områder som: opmærksomhed, kommunikation, hukommelse, orienteringsevne og social funktion.</p> <p>Målet er at beskrive både hvad personen kan og hvordan funktionen udføres, så det bliver tydeligt, hvilke led i en færdighed, der fungerer, og hvilke der er skadede. Efterfølgende kan man tilrettelægge hverdagen på måder, der giver personen mulighed for at trække på sine stærke sider, mens personalet eller den ændrede struktur kompenserer for de svage områder.</p>
<p><b>Ansatte</b> (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Pædagoger</p> <p>Ergoterapeuter</p> <p>SOSU-assistentter</p> <p>Sygehjælper</p> <p>Omsorgs- og pædagogmedhjælper</p> <p>Service personale (køkken og rengøring) og administrativ medarbejder.</p>
<p><b>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</b></p>	<p>Fysioterapeuter</p> <p>Ergoterapeuter</p> <p>Fodpleje, Frisør</p> <p>Massør</p>

	<p>Læger, praktiserende</p> <p>Læger, special</p> <p>Tandlæger</p> <p>Psykiater</p> <p>Sagsbehandler</p> <p>Myndighed i borgerens hjemkommune.</p>
<b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b>	<p>Vi er et døgntilbud, derfor forventes det at den studerende kan arbejde, dag, aften og hver anden weekend. Vagterne kan variere fra 8 til 16 timer af gangen.</p> <p>Den studerende følger praktikvejlederens vagtplan, dog med det timeantal der svarer til kravet fra seminarieret.</p>
<p><b>Arbejdsforhold</b></p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Man er aldrig alene i huset.</p>
<b>Øvrige oplysninger</b>	<p>Der kan forekomme udadreagerende adfærd. Når en personale rammes af udadreagerende adfærd, de omkringværende kollegaer hjælper den ramte og der indberettes til myndighed.</p> <p>Der er en del forflytnings opgaver i forbindelse med personlig pleje. Den studerende instrueres af huset forflytningsvejleder. Der prioriteres at denne instruktion ligger så hurtig som mulig efter opstarten.</p>

I organisationen har vi en Skytsengle aftale, hvor man vælger 3 personer, som man ønsker hjælp fra ved særlige hændelser.

### Uddannelsesplan for 1. praktikperiode

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- |  |                                     |  |
|--|-------------------------------------|--|
| 1) Kreative udtryksformer                    | <input type="checkbox"/>            |  |
| 2) Natur og udeliv                           | <input checked="" type="checkbox"/> | Vi bor ved havet og skoven, disse bruges til motion og udflugter |
| 3) Sundhedsfremme og bevægelse               | <input checked="" type="checkbox"/> | Der er fokus på mad og der tages ofte i svømmehal                |
| 4) Medier og digital kultur                  | <input checked="" type="checkbox"/> | Arbejder med boardmaker og Ipad som kommunikations redskab       |
| 5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri | <input type="checkbox"/>            |  |
| 6) Social innovation og entreprenørskab      | <input type="checkbox"/>            |  |
| 7) Kulturmøde og interkulturalitet           | <input type="checkbox"/>            |  |

**Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål for 1. praktikperiode.**

**Pædagogens praksis.**

*Praktikken retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.*

**Kompetencemål:** *De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.*

**Vidensmål:** *Den studerende har viden om*

**Færdighedsmål:** *Den studerende kan*

**Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?**

- a) **Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet?**
- b) **Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring?**

*praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,*

*anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,*

- a)
  - Kendskab til serviceloven.
  - Med- og selv bestemmelse.
  - Magt anvendelse.
  - Ethiske principper og dilemmaer i det pædagogiske arbejde.
- b)
  - Gennem deltagelse i det daglige pædagogiske arbejde.
  - Gennem dialog og refleksion og faglig sparring.



<i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i>	<i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den studerende får mulighed for at deltage i det daglige pædagogiske arbejde, i de rammer der er.</li> <li>• Personlig pleje og hygiejne.</li> <li>• Forflytninger.</li> <li>• Hjælp til almindelig daglig levevis.</li> </ul> <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gennem deltagelse i de pædagogiske opgaver, med råd og vejledning fra det faste personale.</li> </ul>
<i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i>	<i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Daglige diskussioner, konstruktiv feedback og refleksion af pædagogisk praksis.</li> </ul> <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vejledning.</li> <li>• Deltagelse i teammøder ca. hver 3 uge, hvor man som studerende får eget punkt, hvor der forventes at den studerende byder ind med relevant stof fra egen lærings porte folie.</li> </ul>

<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kendskab til fysisk sundhed.</li> <li>• Kendskab til psykisk sundhed.</li> <li>• Kendskab til hygiejne.</li> </ul> <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gennem deltagelse i daglig i det pædagogiske arbejde.</li> <li>• Diskussioner til vejledning.</li> <li>• Henvisninger om hvordan tingene gøres hensigtsmæssigt i forhold til hygiejne.</li> </ul>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>Problem skabende adfærd, ved udviklings forstyrrelser eller udviklingshæmning af Bo Hejlskov Elven.</p>	